

REGULAMIN RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ W MŚCISZEWICACH

Rozdział I Podstawa prawna

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 14 września 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59z późn. zm.)
3. Statut Zespołu Szkół w Mściszewicach.

Rozdział II Postanowienia ogólne

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Mściszewicach.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - Dyrektora Szkoły,
 - Radę Pedagogiczną,
 - Radę Rodziców,
 - Samorząd Uczniowski.
4. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Szkolnej Rady Rodziców zwanej dalej Radą Rodziców.
5. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do Zespołu Szkół w Mściszewicach.
6. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły.
7. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie Zespołu Szkół w Mściszewicach, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.
8. Rada liczy, co najmniej tylu członków ile jest oddziałów w danym roku szkolnym.
9. Kadencja rady trwa jeden rok szkolny.
10. Po zakończeniu kadencji można powtórnie kandydować do organów Rady Rodziców.

Rozdział III

Cele, zadania i kompetencje Rady Rodziców

§ 3

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły;
 - b) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad wydatkowania tych funduszy;
 - c) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły poprzez:
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i klasie;
 - uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego postępów, trudności;
 - znajomość regulaminu oceniania, klasyfikacji i promowania uczniów;
 - uzyskanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci;
 - wyrażanie i przekazywanie opinii o pracy szkoły;
 - określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.
4. Kompetencje Rady Rodziców:
 - 1) występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły;
 - 2) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły;

Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.
 - c) Opiniowanie opracowanego przez dyrektora szkoły na polecenie organu sprawującego nadzór pedagogiczny programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
 - d) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

Rozdział IV.

Organizacja i zasady działania Rady Rodziców

§ 4

1. Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Wybory odbywają się bez względu na frekwencję rodziców na zebraniu.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzenia na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
4. Walne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
 - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców.
 - Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Prezydium Rady Rodziców wybiera w głosowaniu tajnym: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika oraz sekretarza. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 2 osób, nie więcej jednak niż z 5 osób. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
7. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.
8. Zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze powinno być zwołane w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.

Rozdział V.

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców

§ 5

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo przewodniczący Rady Rodziców.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców. Rady Oddziałowe decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.
4. Walne zebranie Rady Rodziców upoważnia prezydium do podejmowania decyzji w imieniu Rady.
5. Jeśli w głosowaniu przedstawiciele Rady Rodziców lub prezydium liczba głosów „za” i „przeciw” będzie równa – głos decydujący ma Przewodniczący Rady.

6. Uchwały walnego zebrania Rady Rodziców oraz prezydium Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców są obowiązujące dla wszystkich rodziców. W przypadku braku ich przestrzegania prezydium Rady Rodziców może wnioskować do dyrektora szkoły o podjęcie działań administracyjnych.
7. W przypadku podjęcia przez Radę lub prezydium uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor może zawiesić jej wykonanie i w terminie 7 dni uzgodnić z prezydium dalszy tok postępowania. Prezydium może w takim przypadku (o ile okoliczności tego wymagają) zwołać w trybie pilnym zebranie Rady Rodziców.
8. Członkowie Rad Oddziałowych, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

Rozdział VI

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 6

1. Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
2. W posiedzeniach prezydium Rady Rodziców uczestniczy z głosem doradczym dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez prezydium.
3. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych z co najmniej 3 oddziałów, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do prezydium rady.

Rozdział VII

Fundusze Rady Rodziców

§ 7

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek prezydium Rady Rodziców.
2. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z działalności gospodarczej i wpływów od sponsorów.
3. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w pkt.1.
4. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo, półrocznie, względnie kwartalnie – według swojego uznania i możliwości.

§ 8

1. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przez przewodniczącego Rady Rodziców.

2. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
 - sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
 - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
 - częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek,
 - zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,
 - wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów,
 - wyróżnienia dla uczniów,
 - zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
 - zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego,
 - pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
 - finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.,
 - przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
 - lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych,
 - dofinansowanie remontów, szczególnie dokonywanych z udziałem rodziców
 - inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
 - dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

§ 9

1. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział VIII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 10

1. Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszy Rady Rodziców prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu powołany jest skarbnik Rady Rodziców.
2. Bezpośredni nadzór nad pracą księgową pełni przewodniczący Rady Rodziców.
3. Przewodniczący Rady Rodziców oraz skarbnik Rady Rodziców zakładają w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz są

upoważnieni do dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Dopuszcza się korzystanie z wydzielonego rachunku na koncie szkoły o ile wprowadzi to znaczne oszczędności w kosztach prowadzenia rachunku.

4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez walne zebranie Rady Rodziców.
2. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.

§ 12

Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem zatwierdzenia.

Mściszewice, dnia *6 grudnia 2017 roku*

ZESPÓŁ SZKÓŁ W MŚCISZEWICACH
ul. Szkolna 5
83-321 Mściszewice, woj. pomorskie
tel./fax 58 684 48 12
NIP: 589-188-09-55

Dyrektor szkoły

Dyrektor Zespołu Szkół
Renata Węsierska
mgr Renata Węsierska

**Rada Rodziców Przy Zespole Szkół
w Mściszewicach**
ul. Szkolna 5, 83-321 Mściszewice
NIP: 589-191-09-69

Przewodnicząca Rady Rodziców

Przewodnicząca Rady Rodziców
przy Zespole Szkół w Mściszewicach
Kinga Zaworska
Kinga Zaworska